



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Prot.n.(vedi segnatura)

Udine, 18 ottobre 2018

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
Avviso Prot. n. AOODGEFID – 2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento
Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/7900 del 27.03.2018

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI TUTOR, REFERENTI PER LA VALUTAZIONE, FIGURE DI SUPPORTO ATTRAVERSO LA MODALITA' DI DESIGNAZIONE DIRETTA DA PARTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI NELL'AMBITO DEL PON "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO"

"ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO"

CODICE PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-6

CUP I25B17000180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la Nota del MIUR del 13 marzo 2017, n. 2999 "Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 progetto Orientamento formativo e ri-orientamento ;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/7361 del 20.03.2018 di autorizzazione dell'intervento a valere su Obiettivo specifico 10.1 Azione 10.1.6 progetto Orientamento formativo e ri-orientamento progetto 10.7.6A-FSEPON-FR-2018-6 "ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del C.I. n. 10-018/19 del 10.10.2018 di assunzione in bilancio del finanziamento per il progetto 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-6;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato il Programma Annuale E.F. 2018 e le modifiche apportate alla data attuale;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 19 giugno 2018 e del Consiglio di istituto del 16 gennaio 2018 con cui sono definiti i criteri per l'individuazione di tutor, referente per la valutazione e figure di supporto per il progetto 10.7.6A-FSEPON-FR-2018-6 Orientamento formativo e ri-orientamento "ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO";



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

VISTO il "Manuale per la selezione di tutor ed esperti" Prot. MIUR.AOODGEFID. 37407 del 21 novembre 2017 in cui è prevista la procedura di designazione diretta da parte degli organi collegiali;

CONSIDERATA la necessità di selezionare ed avvalersi di figure di TUTOR, REFERENTI PER LA VALUTAZIONE, FIGURE DI SUPPORTO per la realizzazione delle attività formative dei Moduli didattici nell'ambito del progetto PON in oggetto;

INDICE

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure **INTERNE** idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 progetto Orientamento formativo e ri-orientamento progetto 10.7.6A-FSEPON-FR-2018-6 "ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO":

TABELLA 1

Caratteristiche dei moduli
<p>Ciascun modulo è articolato in due parti.</p> <p>La prima parte (dedicata alla ricerca attiva del lavoro) prevede le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studenti senior che testimoniano il loro vissuto nella scelta e nella ricerca del lavoro; - quadro generale sui possibili canali di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro e sulle caratteristiche dei diversi soggetti autorizzati dalla legge all'esercizio di attività di intermediazione; - attività laboratoriale di utilizzo di piattaforme on line dedicate; - costruzione di un "Personal Brand" efficace, personal story telling e analisi dei maggiori social network professionali; - prodotto atteso : spazio dedicato su sito Web e Organizzazione evento finale. <p>La seconda parte (dedicata alla scelta del percorso universitario) prevede le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studenti senior che testimoniano il loro vissuto nella scelta di formazione post diploma; - partecipazione a una serie di incontri finalizzati a un diverso approccio alle discipline giuridiche ed economiche che costituiscono l'ambito di prevalente interesse in un ITSE; - approfondimento sul tema delle pari opportunità attraverso incontri e/o seminari.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

	Titolo modulo	N° ore previste modulo	Periodo	Destinatari	Figure	ore	Compenso orario
1	ricerca attiva del lavoro e scelte formative 1	30	ottobre-maggio	Classe 5^ B SIA	N° 1 tutor	30	€ 30,00
					N° 1 referente per la valutazione	20	€ 23,23
					N° 1 figura di supporto all'organizzazione	15	€ 23,23
2	ricerca attiva del lavoro e scelte formative 2	30	ottobre-maggio	Classe 5^ E RIM	N° 1 tutor	30	€ 30,00
					N° 1 referente per la valutazione	20	€ 23,23
					N° 1 figura di supporto all'organizzazione	15	€ 23,23
3	ricerca attiva del lavoro e scelte formative 3	30	ottobre-maggio	Classe 5^ F AFM	N° 1 tutor	30	€ 30,00
					N° 1 referente per la valutazione	20	€ 23,23
					N° 1 figura di supporto all'organizzazione	15	€ 23,23
4	ricerca attiva del lavoro e scelte formative 4	30	ottobre-maggio	Classi 5^D RIM e 5^ AFM	N° 1 tutor	30	€ 30,00
					N° 1 referente per la valutazione	20	€ 23,23
					N° 1 figura di supporto all'organizzazione	15	€ 23,23



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Informazioni più dettagliate sul progetto sono pubblicate nel documento **"ANDIAMO INCONTRO AL FUTURO"** pubblicato sul sito dell'Istituto www.itcdeganutti.org nella sezione PON 2014-2020 – ORIENTAMENTO E RI-ORIENTAMENTO.

La candidatura è possibile per uno o più moduli.

Per ciascun modulo tutti i ruoli (tutor, referente per la valutazione, figure di supporto all'organizzazione) sono incompatibili tra loro.

Le figure sono da reperire tra il personale docente in servizio presso l'Istituto Tecnico Settore Economico "C. DEGANUTTI" di Udine nell'a.s. 2018/19.

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per ciascun modulo per ciascuna delle categorie di figure richieste per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 in orario extracurricolare. La designazione sarà deliberata dal Collegio Docenti.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto in accordo con gli esperti e i tutor e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica.

TUTOR

I compiti dei TUTOR sono i seguenti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi;
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell' anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

REFERENTI PER LA VALUTAZIONE

I compiti dei REFERENTI PER LA VALUTAZIONE sono i seguenti:

- cooperare con il Dirigente scolastico e curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti dall'Esperto e dal Tutor nel sistema di Gestione dei Piani e di monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione nell'ambito del progetto, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati e lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno dell'Istituto sugli esiti conseguiti, in collaborazione con i Tutor e gli Esperti, anche al fine di trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti.

FIGURE DI SUPPORTO

I compiti delle FIGURE DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE sono i seguenti:

- cooperare con il tutor per le attività riguardanti i partecipanti nel rispetto della temporizzazione prefissata;
- collaborare con i tutor alla raccolta e all'inserimento dei dati anagrafici;
- facilitare la compilazione delle schede di osservazione pre e post modulo;
- collaborare con il tutor alla gestione dei rapporti con i partecipanti (assenze, problematiche varie), con i coordinatori e con i consigli di classe;
- collaborare con il tutor alla compilazione dei questionari da parte dei corsisti.

Per ciascun modulo tutti i ruoli (tutor, referente per la valutazione, figure di supporto all'organizzazione) sono incompatibili tra loro.

Articolo 2 - Requisiti di accesso alla selezione

I titoli obbligatori per accedere alla selezione sono i seguenti:

- Incarico di docente presso l'Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Cecilia Deganutti" per l'anno scolastico 2018/19;

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Titoli ed esperienze saranno valutati secondo i criteri indicati nella tabella **"CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI (figura di riferimento) TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI"**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 - Compenso

Il compenso orario indicato nella tabella 1 è espresso al Lordo Stato ed è onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante le ore effettivamente svolte e l'avvenuta attività.

Articolo 4 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà per designazione diretta da parte del Collegio Docenti sulla base di una graduatoria stilata dal Dirigente, con il supporto di una Commissione di tre docenti, a seguito di comparazione dei titoli e delle esperienze maturate utilizzando i criteri di valutazione e i punteggi di seguito specificati:

TUTOR

Titoli professionali	Max punti 60
Docente di materie attinenti il progetto formativo (discipline economico giuridiche, discipline economico aziendali; discipline linguistico – letterarie)	10 punti
Docente della classe collegata al modulo prescelto	5 punti
Attestati di partecipazione e/o superamento di verifica finale di corsi inerenti l'orientamento di durata superiore alle 20 ore	5 punti per corso di durata superiore alle 20 ore – max 10 punti
Per ogni incarico di funzione strumentale nell'ambito dell'orientamento	5 punti per incarico – max 15 punti
Per ogni anno di incarico in progetti di orientamento	2 punti – max 10 punti
Per ogni incarico di tutor in moduli PON	5 punti per incarico – max 10 punti

REFERENTI PER LA VALUTAZIONE

Titoli professionali	Max punti 50
Attestati di partecipazione e/o superamento di verifica finale di corsi inerenti i contenuti del modulo di durata superiore alle 20 ore	5 punti per corso di durata superiore alle 20 ore – max 20 punti
Per ogni incarico progettuale con compiti di valutazione	3 punti per progetto – max 15 punti
Per ogni incarico di referente per la valutazione in moduli PON	5 punti per incarico – max 15 punti



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

FIGURE DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE

Titoli professionali	Max punti 30
Per ogni anno di docenza nella classe di concorso inerenti i singoli moduli	2 punti per anno – max 10 punti
Per ogni incarico progettuale con compiti di supporto organizzativo	2 punti– max 10 punti
Per ogni incarico di tutor /figura di supporto in moduli PON	5 punti per incarico – max 10 punti

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione e selezione. La designazione sarà effettuata dagli organi collegiali e l'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base della designazione, a giudizio insindacabile, del Collegio dei Docenti.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

Articolo 5 - Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 11:00 di giovedì 25 ottobre 2018**:

- attraverso mail certificata all'indirizzo: udtd02000p@pec.istruzione.it;
- con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola;
- a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio.

Per motivi organizzativi, gli interessati sono tenuti a **indicare espressamente sulla busta**:

- **il codice del progetto: 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-6**
- **il titolo del MODULO o dei MODULI per il quale/i quali intendono partecipare.**

Si ricorda che per ciascun modulo tutti i ruoli (tutor, referente per la valutazione, figure di supporto all'organizzazione) sono incompatibili tra loro.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione sottoscritta e redatta secondo l'allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.
3. Una scheda di autovalutazione per ciascuna figura di candidatura, redatta secondo l'allegato 2, compilata per la parte di competenza e firmata.
4. Copia del documento di identità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'Istituto Tecnico Economico Statale "C. DEGANUTTI" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO STATALE "Cecilia Deganutti"

via A. Diaz n.60/a - 33100 UDINE tel. 0432.21816 fax 0432.506013 C.F.80010630301

<http://www.itcdeganutti.org> e mail udtd02000p@istruzione.it – pec udtd02000p@pec.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Articolo 6 - Esiti della selezione e conferimento degli incarichi

Gli esiti saranno definiti in apposita delibera del Collegio Docenti che riporta all'odg uno specifico punto. Gli incarichi saranno attribuiti dal Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Articolo 7 - Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e del GDPR 2016/679, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Articolo 8 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Trieste.

Articolo 9 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Laura Decio, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on line dell'Istituto nella sezione avvisi;
- trasmissione mediante circolare al personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Laura Decio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate

Allegati:

1. Domanda di partecipazione
2. Scheda di autovalutazione

ALLEGATO 2 a - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TUTOR

ALLEGATO 2 b- SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

ALLEGATO 2 c- SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO ALLA ORGANIZZAZIONE

3. Informativa al personale sul trattamento dei dati